

# ASSISTANT COMMERCIAL (H/F)

Le groupe **RESALP**, opérant dans la Mobilité Voyageurs et le tourisme, a connu une évolution constante ces 35 dernières années. Il emploie actuellement une centaine de collaborateurs.

Son siège est installé dans des locaux neufs dans la magnifique région Briançonnaise.

Depuis 2020, la société Resalp Taxis vient compléter son offre de transport qui compte aujourd'hui 11 licences de taxi permettant une offre de service sur les communes de Briançon, Saint-Chaffrey, Villard-Saint-Pancrace, L'Argentière-La-Bessée, Vallouise-Pelvoux, Les Vigneaux, Puy-Saint-Vincent.

Suite à un développement d'activité, le groupe recrute un assistant commercial (H/F).

## COMPÉTENCES & APTITUDES SOUHAITÉES

- Avoir le sens du service dans la relation client
- Connaissance du territoire Briançonnais
- Être à l'aise avec les langues étrangères (notamment l'anglais)
- Aimer travailler en équipe tout en étant capable d'autonomie
- Être rigoureux, organisé et pragmatique
- Être à l'aise avec l'utilisation des outils numériques
- Être capable de réactivité face aux changements quotidiens qui découlent des commandes clients et des imprévus

## MISSIONS

- Répondre au téléphone : prendre les réservations, renseigner les clients
- Assurer l'astreinte téléphonique (roulement planning établi pour les astreintes)
- Aide au suivi des fiches clients, mise à jour des dossiers
- Paramétrage et mise en exploitation des dossiers clients sur les logiciels métiers
- Gérer les plannings du personnel de conduite (modifications horaires, lieux, annulation, enchaînement des courses...)
- Etablir des correspondances
- Préétablir les devis et répondre au mail
- Préparer les documents inhérents à la conduite : panneaux, feuillets de facturation, préparer les documents pour les conducteurs...
- Prise de rendez-vous et gestion d'un agenda clients

## EXPÉRIENCE & FORMATION SOUHAITÉES

Toutes expérience en rapport avec les missions à effectuer sera prise en compte. Un niveau Bac+2 est souhaité dans un domaine pertinent par rapport au poste proposé, mais le diplôme n'est pas forcément déterminant, en fonction des connaissances et de la motivation du candidat.

## SALAIRE & CONTRAT

CDI à 37h hebdomadaires  
Salaire : 12,71 € brut horaire.  
Poste à pourvoir au 1er juin 2024.  
Basé à Briançon dans les locaux du groupe Resalp.

## CONVENTION COLLECTIVE

Convention collective nationale des transports routiers et activités auxiliaires du transport.  
Référence dans la convention collective : Employé de service administratif, commercial.

## HIÉRARCHIE

En collaboration avec les services administratif, techniques et opérationnels du groupe Resalp, le personnel recruté sera sous la responsabilité des chefs de services suivants :  
Muriel TRISTANT : Directrice des Ressources Humaines  
Gilles TRISTANT : Directeur Technique  
Laure BUSCA : Directrice commerciale et marketing  
Nicolas BUSCA : Directeur d'exploitation et Président du groupe Resalp

## CONTACTS

**En charge du recrutement**  
Inès Charni - Assistante RH  
arh@resalp.fr  
04 92 20 47 50

**Responsable du recrutement**  
Muriel Tristant DRH

