

CDI

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E)

— O QUI SOMMES NOUS ?

Le Groupe RESALP, c'est une aventure humaine et entrepreneuriale de plus de 40 ans au cœur des Alpes. Spécialistes de la mobilité et du tourisme, nous opérons dans le Briançonnais, l'Oisans et sur les stations des 2 Alpes et de l'Alpe d'Huez.

Notre force : plus de 150 véhicules (autocars, bus, taxis) et une équipe de 180 collaborateurs passionnés qui font vivre chaque jour notre engagement envers nos clients.

Nos activités sont variées : lignes régulières interurbaines, transports scolaires, navettes ski, services occasionnels, voyages et excursions. Nous sommes agréés Atout France pour l'organisation de voyages, témoignant de notre expertise reconnue dans le secteur. Entreprise innovante et ambitieuse, nous poursuivons notre développement avec un fort potentiel de croissance. Envie de challenge ? Nous recherchons notre nouveau talent pour rejoindre l'équipe commerciale.

— O VOS MISSIONS :

Développement commercial

- Rédaction et suivi des devis
- Prospection et démarchage de nouveaux clients
- Suivi client et renforcement du lien commercial
- Participation à des salons professionnels et événements de promotion
- Création de supports commerciaux et contenus promotionnels

Gestion Opérationnelle

- Programmation et planification des prestations de transport
- Suivi des prestations et relation client
- Formations et accompagnement techniques des conducteurs
- Suivi de la facturation
- Organisation d'événements promotionnels



EXPERT EN MOBILITÉ D'ALTITUDE

Analyse et reporting

- Calcul des coûts de production, coûts de revient et seuils de rentabilité
- Suivi et analyse de l'évolution des ventes
- Contrôle qualité et suivi de la satisfaction client

— O COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Formation Bac +2 dans le domaine commercial ou expérience équivalente
- Anglais niveau B2 minimum obligatoire, Italien apprécié
- Maîtrise de l'outil informatique, notamment le Pack Office
- Aisance avec les réseaux sociaux et les outils de communication digitale
- Capacité à gérer et alimenter un site internet
- Dynamisme et proactivité
- Organisation, rigueur et sens du service
- Qualités humaines : esprit d'équipe, adaptabilité, bonne communication

— O CE QUE NOUS VOUS OFFRONS :

- Un Contrat à Durée Indéterminée de 37h hebdomadaires avec astreinte téléphonique par alternance rémunérée (téléphone professionnel fourni)
- Nombre d'heures possiblement variable en haute saison d'hiver, jusqu'à 42h hebdomadaires et peut travailler les week-ends (le bureau est ouvert 7j/7 en été et en hiver)
- 14€ bruts / heure
- Un aide au logement : nous pouvons vous loger durant les deux mois de préavis
- La Convention Collective nationale des transports routiers de voyageurs (IDCC 16)
- Des déplacements occasionnels possibles (salons, évènements)
- Une entreprise dynamique et en pleine expansion
- Une équipe soudée, des défis variés, et des journées qui ne se ressemblent pas !

— O INTÉRESSÉ(E) ?

Envie de relever des défis stimulants et de faire la différence dans une entreprise en pleine expansion ? Envoyez-nous votre candidature et rejoignez l'aventure Resalp !

→ recrutement@resalp.fr

